ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ. ಶಿವಮೊಗ್ಗ

ಮಾಚೇನಹಳ್ಳಿ., ನಿದಿಗೆ ಅಂಚೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ 577 222

ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ 08182 – 246284 ದೂರವಾಣಿ : 246161, 246162, 246163

ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ FFS (**Form fill & seal**) ಮತ್ತು **HIGH SPEED FFS ಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳ ಹಾಗೂ ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರೀವೈಂಡಿಗ್, ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರ್‌ಗಳ ಚಾಲನೆ, ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ೦ಯು**

ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮರುಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕ

IFT NO:ಸಂಖ್ಯೆ:ಶಿದಾಚಿಹಾಒ:ಪ್ಲಾಂಟ್:ಪ್ರೀ ಪ್ಯಾಕ್: 5615:2022–23 **ದಿನಾಂಕ: 27/09/2022**

–: <u>ಮರುಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ:</u> –

(ಇ–ಪ್ರಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮುಖೇನಾ ಮಾತ್ರ – https:eproc.karnataka.gov.in)

ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ದೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ, ಲಸ್ಸಿ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ FFS (Form fill & seal) **ಮತ್ತು** **HIGH SPEED FFS** ಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳ ಹಾಗೂ ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳು, ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಟೆಂಡರ್) ಅರ್ಹ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವFFS (Form fill & seal) ಮತ್ತು HIGH SPEED FFSಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಕೋಡಿಂಗ್(ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರ್)ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ, ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ಅನುಭವವುಳ್ಳ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಂದ(ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ಇಲಾಖೆಯ ನೊಂದಣಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪರವಾನಗಿ ಹಾಗೂ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವ ತೆರಿಗೆ (ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ), ಪ್ರೂಫೆಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್, ಇನ್ಕಂ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಪಾವತಿದಾರರು / ನೊಂದಣಿಹೊಂದಿರುವ)ಇ–ಪ್ರಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮುಖೇನಾ ಮರುಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕೆಲಸದ ವಿವರ	ದೈವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಟೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯ	ನಿಗದಿತ ಇ.ಎಂ.ಡಿ.
ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿ ಹಾಗೂ ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಒಟ್ಟು 17 ಡಬಲ್ ಹೆಡ್ 01 ಸಿಂಗಲ್ ಹೆಡ್ (ಜಂಬೂ) ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ, ಲಸ್ಸಿ, ತುಪ್ಪ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು 3ಸಂಖ್ಯೆ ಕೋಡಿಂಗ್ (ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರ್) ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ದೈವಾರ್ಷಿಕ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಚಾಲನೆ, ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ. ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಅಂದಾಜು 3.10 ಲಕ್ಷ ಲೀಟರ್	ರೂ.220 ಲಕ್ಷಗಳು	ರೂ.5,50,000/–

ಇ–ಪ್ರೊಕ್ಯರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕ: 29/09/2022

1. ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ:17/10/2022 ಸಂಜೆ 17.50 ಘಂಟೆಯ ವರಗೆ
2. ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ: 07/10/2022 ಮತ್ತು 2.30 ಘಂಟೆ ಸ್ಥಳ:ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿ, ಮಾಚೇನಹಳ್ಳಿ, ನಿಧಿಗೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ.
3. ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ:19/10/2022 ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.30 ಘಂಟೆಗೆ,
4. ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ವೆಬ್ ಸೈಟ್:www.shimul.coopನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಬಂದು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಚೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 9071385666, e-mail: shimuldairymanager@gmail.com

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ
ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ.,

ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿಯಮಿತ ಮಾಚೇನಹಳ್ಳಿ, ನಿದಿಗೆ (ಅಂಚೆ), ಶಿವಮೊಗ್ಗ–577222

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಮತ್ತು ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ FFS (Form fill & seal) ಮತ್ತು HIGH SPEED FFS ಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳ ಹಾಗೂ ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರೀವೈಂಡಿಗ್, ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರ್‌ಗಳ ಚಾಲನೆ, ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ

–: <u>ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂನೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು</u> :–

ಅನುಬಂಧ – ಎ : ಇ–ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಭಾಗ – 1

ಅನುಬಂಧ – ಸಿ	:	ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು (ಒಪ್ಪಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)
ಅನುಬಂಧ–ಡಿ	:	ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ದರ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು. (ಒಪ್ಪಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)
ಅನುಬಂಧ – ಇ	:	ಕೆಲಸದ ವಿವರಣೆ (ಗಮನಿಸಿದಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)
ಅನುಬಂಧ – ಎಫ್	:	ಟೆಂಡರುದಾರರ ವಿವರ ಬರೆದು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು
ಅನುಬಂಧ – ಜಿ	:	ಟೆಂಡರುದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ)
ಅನುಬಂಧ – ಹೆಚ್	:	ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್ (ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ – 2 ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಎ. ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ದರ ಪ್ರಸ್ತಾಪ.

ಬಿ. ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ದರ ಅನುಸೂಚಿ (Price Schedule)

<u>[ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಹಾಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸ ಹಾಗೂ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.]</u>

ಅನುಬಂಧ – ಸಿ

<u>ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರಿನ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು</u>

1. <u>ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವಿಧಾನ:–</u>

ಎ) ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರ್ ಭಾಗ–1 ನ್ನು ತುಂಬಿ ಅದರೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇ–ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಬಿ) ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಟೆಂಡರ್ ಭಾಗ–2 ಅನ್ನು ಇ–ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

2. <u>ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ</u> : ಇ– ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ.

3. <u>ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹತೆ:</u>

ಎ) ಸಂವೇದಕರ ನಿಧಿ (EMD), ಕಾರ್ಮಿಕರ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ (EPF), ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ (ESI) ಕೋಡ್ ನಂಬರ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಗಳ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1961ರ ಪ್ರಕಾರ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ(ಫಾರಂ–ಸಿ), ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (GST), ಪ್ರೊಫೆಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಇನ್‌ಕಂಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಪಾವತಿದಾರರು /ನೊಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

ಬಿ) ದಿನವಹಿ 2 ಲಕ್ಷ ಲೀ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯವಿರುವ ಡೇರಿ / ಆಹಾರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ದಿನವಹಿ 2 ಲಕ್ಷ ಲೀ. ಹಾಲು ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ತುಪ್ಪ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಮಾಡಿರುವ ಅನುಭವ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ FFS & **High speed PLC based fully automataed FFS** ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಅನುಭವ ಇತ್ತೀಚಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ವರ್ಷದ 02 ಲಕ್ಷ ಲೀ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಿದ ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ತೃಪ್ತಿಕರ ಸೇವಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಹೊಂದಿರುವವರು ಮಾತ್ರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಿ) ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಲೇಬರ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ (ಫಾರ0–6) ಹೊಂದಿದವರಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು. (ಕಾನೂನು ಸಮತವಾದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಲೇಬರ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು).

ಡಿ) ಈ ಹಿಂದೆ ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಯಾವುದೇ ಗುತ್ತಿಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ಆಗ ಅವರ ಸೇವೆಯು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ (EPF), ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ (ESI) ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ (ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿ) ಪಾವತಿಸದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ದೊರೆತಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಸೇವೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಬೇರೆ ಘಟಕ/ಒಕ್ಕೂಟಗಳಲ್ಲಿ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಅತೃಪ್ತಕರ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಇ) ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ನಿಗದಿತ ದಸ್ತಾವೇಜಿನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಟೆಂಡರನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಎಫ್) ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳು, ನಮೂನೆಗಳು, ವಿಶಿಷ್ಟ ವಿವರಣೆ (Specification) ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಇವುಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ನೋಡಿ ಅದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದು ಕೆಲಸದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ, ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ನಂತರ ಟೆಂಡರು ಇ–ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಮೂಲಕ ದರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಕೆಲಸದ ವಿವರಣೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಕೇವಲ ಸೂಚ್ಯವಾಗಿದ್ದು (Indicative) ವ್ಯಾಪಕವಲ್ಲ (Exhaustive).

ಜಿ) ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜಿನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದಲ್ಲಿ ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುವ (Substantially responsive)ರೀತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಟೆಂಡರನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಟೆಂಡರುದಾರರು ನಮೂದಿಸಿದ:ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಸುಳ್ಳು ಎಂದು ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನೋಟಿಸ್ ನೀಡದೆ ಟೆಂಡರನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು: ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

ಹೆಚ್)ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ನಿಕಟ ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷದ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟು (Turnover)ಕನಿಷ್ಠ ರೂ.1.5/– ಕೋಟಿ ವ್ಯವಹಾರ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು (Audited and balance sheet) ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದು.

ಐ) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸ್ವತಃ ಡಿಪ್ಲೋಮೊ/ಪದವಿಯಲ್ಲಿ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ & ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್/ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ & ಕಮ್ಯುನಿಕೇಷನ್/ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯುಳ್ಳವರಾಗಿರಬೇಕು.

ಜೆ) ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆಯುವವರು 25 ರಿಂದ 30 ಅರೆಕುಶಲ ಮತ್ತು 4 ಕುಶಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಸದರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.

ಕೆ) ಆಕ್ಷೇಪಣೆ / ದೂರುಗಳಿಲ್ಲದೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಪಕ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು, ಅವಧಿ, ಕೆಲಸಗಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ, ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ರುಜುವಾತು ಪಡಿಸುವುದು.

4 ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ತಿದ್ದುಪಡಿ :

4.1 ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ನಂತರ ಅಥವಾ ಟೆಂಡರನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಮೊದಲು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳಿಗೆ ಸ್ವತಃ ತಾನೇ ಮುಂದಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾವೀ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಿದ ಮನವಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಾಗಲೀ ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳು ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಇವುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

4.2 ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ / ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇ–ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

4.3 ಭಾವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಟೆಂಡರು ತಿದ್ದುಪಡಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಸಮಯವನ್ನು ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಟೆಂಡರು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಇ–ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಾರ ನೀಡಿ ಮುಂದುಡೂವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟವು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

5 ನಿಗದಿತ ದರ :

ಟೆಂಡರುದಾರರು ದರ ಪ್ರಸ್ತಾಪದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಂತರ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವ ದರವು ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಸಿಂಧುವಾಗಿರುವ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಮೂರು ತಿಂಗಳು ಒಟ್ಟು ಎರಡು ವರ್ಷ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

6 ಮುಂಗಡ ಹಣ ಠೇವಣಿ (EMD):

6.1 ಯಶಸ್ವಿಯಾಗದ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಬೇಗ ಅಂದರೆ ಟೆಂಡರು ಸಿಂಧುತ್ವ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣ ಠೇವಣಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

6.2ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

6.3ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣ ಠೇವಣಿ ಮಟ್ಟುಗೋಲು :

ಟೆಂಡರುದಾರರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಟೆಂಡರು ಸಿಂಧುವಾಗಿರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ದರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುವ ಟೆಂಡರನ್ನು ಗೌರವಿಸಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ದರ ಪ್ರಸ್ತಾಪವನ್ನು (Price offer) ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ:

1. ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಟೆಂಡರುದಾರರು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ.
2. ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಟೆಂಡರುದಾರರು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ.

ಈ ರೀತಿ ಸಂವೇದಕರ ನಿಧಿ (EMD) ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಂಡ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮುಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಒಕ್ಕೂಟದ ಯಾವುದೇ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

6.4 ಈ ಹಿಂದೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದ ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ಅಥವಾ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಟೆಂಡರಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಟೆಂಡರಿನೊಂದಿಗೆ ಹೊಸದಾಗಿ ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

7 ಟೆಂಡರು ಸಿಂಧುತ್ವ ಅವಧಿ :

7.1 ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-2 ನಮೂದಿಸಿರುವ ದರವು ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-1 ತೆರೆದ ನಂತರ 90 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಸಿಂಧುವಾಗಿರಬೇಕು.

7.2 ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಟೆಂಡರು ಸಿಂಧುತ್ವ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಮ್ಮತಿಗಾಗಿ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

8. ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಸಹಿ :

8.1 ಟೆಂಡರುದಾರರು ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-1 ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-2 ಇವುಗಳ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ತಾವೇ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಅಥವಾ ಟೆಂಡರುದಾರರನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕೃತಗೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಜಾಗಗಳನ್ನು ಖಾಲಿ ಬಿಡಬಾರದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಂದೇಹ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ದರ ಅನುಸೂಚಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ಪ್ರಿ-ಪ್ಯಾಕ್ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪುಟಗಳಿಗೂ ತಪ್ಪದೇ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು.

8.2 ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿ, ಹೊಡೆದು ಹಾಕಿರುವುದನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕು.

9 ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು :

9.1 ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ತೆರೆಯುವ ಹಾಗೂ ದರ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರು ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುವುದು.

9.2 ಟೆಂಡರಿನ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-2ನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಮತ್ತು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಮೊದಲು ಟೆಂಡರುದಾರ ಅರ್ಹತೆ, ಸೂಕ್ತತೆ, ಅನುಭವ, ಗಿರಾಕಿಗಳ ಮುಂತಾದ ವಿಷಯಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

9.3 ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-1ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ರೀತ್ಯಾ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನ ಗಳಿಸಿದ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಗೊಂಡ ಟೆಂಡರುದಾರರು ದರ ನಮೂದಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-2 ನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

10. ಟೆಂಡರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ :

10.1 ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-1ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸದ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-2ನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

10.2 ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ-1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ/ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೇಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟವು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

11. ಟೆಂಡರುಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ :

11.1 ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಕ್ಷಮತೆ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ, ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ ಮತ್ತು ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳಿಗಿಂತ ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ದರವು ಕಡಿಮೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

12. ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡಲು ಮಾನದಂಡ :

12.1 ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದಲ್ಲಿ ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುವ (Substantially responsive) ರೀತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಟೆಂಡರು ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ದರ ನಮೂದಿಸಿದ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅರ್ಹತೆ ನುರಿತ ಅನುಭವ ಉಳ್ಳ ಕೆಲಸಗಾರರು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇರಬೇಕು.

13. ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟದ ಹಕ್ಕುಗಳು :

13.1 ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ಗಳನ್ನು ನೀಡದೆ ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ನೀಡುವ ಮೊದಲು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ದರ ನಮೂದಿಸಿದ ಟೆಂಡರುದಾರರೊಂದಿಗೆ ಮಾತ್ರ ದರಗಳನ್ನು ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ/ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಟೆಂಡರು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಸಮಿತಿಯು ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

13.2 ಷರತ್ತು ಪೂರ್ವಕ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಟೆಂಡರುದಾರರು ಟೆಂಡರು ದಸ್ತಾವೇಜಿನೊಂದಿಗೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಬಾರದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ವಿಧಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಅದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧವಲ್ಲ.

13.3 ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡುವಾಗ ದರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡದೆ ಕೆಲಸದ ಪರಿಮಾಣವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

14. **ತೀರ್ಪು ಪ್ರಕಟಣೆ :**

14.1 ಟೆಂಡರಿನ ಸಿಂಧುತ್ವ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವ ಮೊದಲು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಟೆಂಡರು ಅಂಗೀಕೃತಗೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಬರವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆ, ಫ್ಯಾಕ್ಸ್, ಇ–ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ಟೆಂಡರು ಅಂಗೀಕೃತಗೊಂಡ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

15. ಗುತ್ತಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ :

15.1 ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿಯಾಗಲೀ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭದ ಮೊದಲು ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ನಂತರ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗತಕ್ಕದಲ್ಲ. ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಹಕ್ಕನ್ನು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ವಹಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ತ್ಯಜಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿಲ್ಲ.

15.2 ಗುತ್ತಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಯಾವುದೇ ಮನವಿಯನ್ನು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿಲ್ಲವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣ ಠೇವಣಿ ಅಥವಾ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟು ಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

16. ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ :

16.1 ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ ತಲುಪಿದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಖಾತರಿಯಾಗಿ ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಂಡ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಟೆಂಡರ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು (ಗುತ್ತಿಗೆ ಹಣ) ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

16.2 ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದಂತೆ ಇರಬೇಕು.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ : ಶೆಡ್ಯೂಲ್ಡ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ "Managing Director, Shivamogga, Davangere & Chitradurga Dist. Milk Union Ltd.," ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾಗುವಂತೆ ಪಡೆದ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು. ಅಥವಾ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು **ಬ್ಯಾ0ಕ್ ಗ್ಯಾರ0ಟಿ / ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು,** ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಟೆಂಡರು ಷರತುಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು ಅರ್ನೆಸ್ಟ್ ಹಣ ಠೇವಣಿ/ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

17 ಒಪ್ಪಂದ ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು:

17.1 ಟೆಂಡರು ಅಂಗೀಕೃತಗೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟವು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿದ ಕೂಡಲೇ ನಿಗದಿತ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಪಡೆದು ಅದರ ರೀತ್ಯಾ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ 200.00 ರೂ,ಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ (Non judicial) ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಸಹಿ/–
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ
ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ.,

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

ಅನುಬಂಧ – ಡಿ

ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ತುಂಬಿಸುವ ಯಂತ್ರಗಳ ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು

1.0 ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಸಿಂಧುತ್ವ :

1.1 ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ **ಎರಡು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ** ಇರುತ್ತದೆ.

1.2 ಕರಾರನ್ನು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಮತ್ತು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟವು ಸೂಚಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವುದು.

1.3 ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ನಂತರ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮೇಲಿನ ಕರಾರಿನ ಅನ್ವ0ಯ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ದರದಲ್ಲಿಯೇ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮೂರು ತಿಂಗಳು ಅಥವಾ ಈ ವೇಳೆ0ಯಲ್ಲಿ ಬದಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ0ಯಾಗುವ ವರೆಗೂ 0ಯಾವುದು ಮೊದಲೊ ಈ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

2.0 ಗುತ್ತಿಗೆ ದರ :

2.1 ಗುತ್ತಿಗೆ ದರ ನಮೂದಿಸುವಾಗ High speed PLC based fully automataed FFS ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ದರ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

2.2 ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಅವಧಿ ಒಳಗೊಂಡ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ದರವು ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ.

2.3 ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.

3.0 ಹಣ ಪಾವತಿ :

3.1 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸದ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜಿಸಿದ ನೌಕರರ ವಿವರವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಡೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯ ಕಟಾವಣೆ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಟಾವಣೆ ಮತ್ತು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರ್ರದುರ್ಗ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ದಂಡಗಳ ಕಟಾವಣೆ ಮಾಡಿ ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಚೆಕ್ ಮುಖೇನ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.

3.2 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ತಾವು ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಪಡೆದ ಬಿಲ್ ಮೇಲೆ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಅನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3.3 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮಾಸಿಕ ಬಿಲ್ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂದರೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಇ.ಎಸ್.ಐ. ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಫ್. ಮುಂತಾದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ವಂತಿಗೆಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಮಾಸಿಕ ಬಿಲ್‌ನ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶೇಕಡವಾರು ಕನಿಷ್ಟ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮುನ್ಸೂಚನೆ ನೀಡದೆ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ರೀತ್ಯ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಟ ಒಟ್ಟು ಹಣವನ್ನು ಕಠಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಪಿ.ಎಫ್. ಇ.ಎಸ್.ಐ. ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದಲೇ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ದಂಡ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ / ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಕಠಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

3.4 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಆಯಾ ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇ.ಎಸ್.ಐ. ಮತ್ತು ಪಿ.ಎಫ್. ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟವು / ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ದರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

3.5 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅಂತಿಮ ತಿಂಗಳ ಕಾರ್ಮಿಕರ ವೇತನವನ್ನು ವೇತನದ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿ, ಸದರಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಒದಗಿಸುವುದು. ನಂತರವೇ ಅಂತಿಮ ತಿಂಗಳ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಸಲು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

3.6 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಣ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ತಾವೇ ಸ್ವತಃ ಡಿ.ಡಿ. ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಭರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

4.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಅಥವಾ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಹಾಲು ಮತ್ತು ಹಾಲಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಮಾರಾಟ/ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಡೇರಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲಿಖಿತ ಮತ್ತು ಮೌಖಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಬಯಲು ಮಾಡಬಾರದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯ ರಹಸ್ಯವನ್ನು ಕಾಪಾಡಬೇಕು.

5.0 ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರವು ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆ, ಅನ್ವಯ ಹಾಲು, ಮೊಸರು ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ಶೇಖರಣೆ, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವ ದರಗಳನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಮಜೂರಿ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ಧರಿರಬೇಕು.

5.1 ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿ ವಾರಕ್ಕೆ ಒಂದು ದಿನ ಪೇಡ್ ವೀಕ್ಲಿ ಆಫ್ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಪ್ರಸ್ತುತ ಟೆಂಡರನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದರವು ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕ್ಯರಿಸುವ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ + ವಿ.ಡಿ.ಎ. ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಶಾಸನಬದ್ದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

5.2 ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರಿಂದ ಪ್ರತಿ ದಿನ 8 ಘಂಟೆಗಳಿಗೂ ಹೆಚ್ಚು ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಿಸಬಾರದು. ಮಹಿಳಾ ಕೆಸಲಗಾರರನ್ನು ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಬಾರದು. ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವೇತನದೊಂದಿಗೆ ವಾರದ ರಜೆ ನೀಡಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನಿನನ್ವಯ ರಜಾ ವೇತನ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ನೀಡಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಒದಗಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ, ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ವಂತಿಗೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ ಒಳಗೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಭರಿಸಿ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಾವು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಉಊ, ಇಐ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಹಜ ನ್ಯಾಯದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 10ನೇ ತಾರೀಖಿನ ಮೊದಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

6.0 ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟದ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಅಪಘಾತಗಳಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಊನ ಅಥವಾ ಅಂಗಹೀನತೆ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾವು–ನೋವು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನು/ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚ/ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಹೊಣೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

6.0 ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ಉಪಹಾರ ಗೃಹದಿಂದ ಡೇರಿಯು ನಿಗಧಿಪಡಿಸುವ ದರದಲ್ಲಿ ಊಟ, ಕಾಫಿ, ತಿಂಡಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದು.

7.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಒದಗಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರು ಇತರೇ ಯಾವುದೇ ತರದ ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರಬಾರದು. ಡೇರಿ ಆವರಣದ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರ ಕೃತ್ಯಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು. ಅದರಿಂದ ಡೇರಿಗೆ ನಷ್ಟವಾದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಭರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾವುದೇರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಡೇರಿಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆಯಾಗದಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

9.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಡೇರಿಯ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಿಸಿ ಕಾಪಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಹಾನಿಕಾರಕ ಘಟನೆ ಸಂಭವಿಸದಂತೆ ಜಾಗ್ರತೆ ವಹಿಸಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಒದಗಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯ ಹಾಗೂ ಬೇಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಡೇರಿಗೆ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಕಳವು ಆದಲ್ಲಿ, ವಸ್ತುಗಳು ನಾಶವಾದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಡೇರಿಗೆ ಭರಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಬದ್ಧರಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಹೀಗೆ ಆಗುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಮಾಹೆಯಾನ ಬಿಲ್ / ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಬೇಡಿಕೆ / ಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕ್ಲಿಷ್ಟ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ವಿಳಂಬವಾಗದಂತೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಕ್ಕೆ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ನಷ್ಟದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆಯುವ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಡೇರಿಯ ಬೇಡಿಕೆಗೆ/ ಸೂಚನೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಐ.ಟಿ.ಐ / ಡಿಪ್ಲೋಮ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ & ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ / ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ / ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್) ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಅನುಭವುಳ್ಳ ಅಪರೇಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಬಳಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕಡಿಮೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗದೆ ಇದ್ದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬೇಡಿಕೆ ಅನುಸಾರ ಹಾಲು ಮತ್ತು ಹಾಲಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಲಾಗದೆ ಹೋದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಕಟಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

10.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಮಗೆ ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪಡೆಯುವ ಕೆಲಸಗಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೌಕರರಾಗಿದ್ದು, ಯಾವಾಗಲೂ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೇರ ಅನನ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆಯಡಿ ತಮಗಿರುವ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಕೆಲಸಗಾರರ ರಜಾ ಅವಧಿಯ ಬದಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಗೊಂಡು ಯಾವಾಗಲೂ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದಷ್ಟು ಕನಿಷ್ಟ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕೆಲಸಗಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವಂತೆ ಖಾತರಿಪಡಿಸುವುದು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

11. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರು ಡೇರಿಯ ನೌಕರರಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರ ತಪ್ಪು, ಒಪ್ಪುಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು/ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರು ಇವರುಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಏನೇ ಆದರೂ ಒಕ್ಕೂಟದೊಂದಿಗೆ ಮಾಲೀಕ–ನೌಕರ ಸಂಬಂಧವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸ್ವತಂತ್ರ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಈ ವಾಸ್ತವಂಶವನ್ನು ತಾವು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸುವ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

11.1 ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯು ಗುತ್ತಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು ತೃಪ್ತಿಕರ / ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಮೂರು ದಿನಗಳ ಲಿಖಿತ ಕಾರಣ – ಕೇಳಿ – ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಅದಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೀಡುವ ವಿವರಣೆ : ಸಮಜಾಯಿಷಿ ಡೇರಿಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಕಂಡುಬಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಹಾಗು (ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿಯನ್ನು ನಗದೀಕರಿಸಿ) ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.

11.2 ಡೇರಿಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಡೇರಿಯು ವಹಿಸಿರುವ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದರೂ ಡೇರಿಯ ಆವರಣದ ಮೇಲೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು, ಸ್ವಾಮ್ಯ ಅಥವಾ ಧಾರಣಾಧಿಕಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರ ಕೆಲಸಗಾರರು ಡೇರಿಯ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಡೇರಿಯ ಆವರಣವನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಿ ಹೊರಹೋಗಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಕೆಲಸಗಾರರಿಂದ ಡೇರಿಯ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ತೊಂದರೆ ಉಂಟು ಮಾಡುವ ಬೆದರಿಕೆಯಿಂದಾಗಿ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಸಂಬಂಧ ಸಮಸ್ಯೆ ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು 24 ಘಂಟೆಯೊಳಗೆ ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಆ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಹೊಸ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ/ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಅವಕಾಶವಾಗುವಂತೆ ಡೇರಿಯ ಆವರಣವನ್ನು ತೆರವುಗೊಳಿಸಬೇಕು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

12.0 ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದು ಅವಶ್ಯವೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸದೆ ಲಿಖಿತ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಿ ಅಥವ ನೀಡದೆ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟವು ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಈ ರೀತಿಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಯಾವುದೆ ನಷ್ಟವನ್ನು / ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಕೇಳುವಂತಿಲ್ಲ.

13.0 ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ವಿವಿಧ ಕಾನೂನುಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯ ಮತ್ತು ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದರೂ ಅವುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಾದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಸ್ವತಃ ಭರಿಸಬೇಕು. ಆದಾಗ್ಯೂ ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯಿಸುವುದೋ ಅಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಕಾಪಾಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಾ ಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಡೇರಿಯು ನೀಡುವ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ವಸ್ತು ನೀತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

14.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಒದಗಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಕಾನೂನಿನ್ವಯ ವೈದ್ಯಕೀಯ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಅವರುಗಳ ಆರೋಗ್ಯ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಕೆಲಸಗಾರರು ತಮ್ಮ ದೈಹಿಕ/ವಸ್ತ್ರಗಳ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿ ಮುಖ ಕ್ಷೌರ ಮಾಡಿಸಿರಬೇಕು/ತಲೆಗೂದಲು/ಉಗುರು ಕತ್ತರಿಸಿರಬೇಕು. ಕೆಲಸಗಾರರು ಎಲೆ ಅಡಿಕೆ/ಬೀಡ/ತಂಬಾಕು/ಗುಟ್ಕಾ ಮುಂತಾದ ಜಗಿಯುವ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ನಶ್ಯ ಸೇವನೆ, ಧೂಮಪಾನ, ಮಧ್ಯಪಾನ ಮಾಡಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಬರಬಾರದು ಮತ್ತು ಇವುಗಳನ್ನು ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಾರದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

14.1 ಮಾನವ ದಿನಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ವೇಳಾ ಕಚೇರಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು ವೇಳಾ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಹಾಜರಾತಿಗೂ ಈ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಬಿಲ್‌ಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ 7ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ವೇತನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿ, ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗಗಳ ಹಾಜರಾತಿ ದೃಡೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಎರಡು ಜೊತೆ ಸಮವಸ್ತ್ರವನ್ನು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೂ, ಇ.ಪಿ.ಎಫ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಂದಿರುವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿತರಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದಾಗ, ಸದರಿ ಕಾರ್ಡುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಧರಿಸುವಂತೆ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು ನೀಡಲಾದ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಶೂ ಅನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಧರಿಸಿಕೊಂಡು ಹಾಜರಾಗುವಂತೆ ಸೂಚಿಸುವುದು.

ಸಮವಸ್ತ್ರದ ಮೇಲೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಹೆಸರು / ಲೊಗೊವನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ ವಿತರಿಸಬೇಕು.

15.0 <u>ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾಯ್ದೆಗಳು:-</u>

ಕಾರ್ಮಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅ) ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಲೇಬರ್ (ರೆಗ್ಯೂಲೇಶನ್ ಅಂಡ್ ಅಬಾಲಿಷನ್ ಆಕ್ಟ್)

ಆ) ಪೇಮೆಂಟ್ ಅಂಡ್ ವೇಜಸ್ ಆಕ್ಟ್

ಇ) ಇ.ಪಿ.ಎಫ್.ಅಂಡ್ ಎಫ್.ಪಿ.ಎಫ್ ಆಕ್ಟ್

ಈ) ವರ್ಕ್‌ಮನ್ ಕಾಂಪನ್‌ಪೇಷನ್ ಆಕ್ಟ್

ಉ) ಇನ್‌ಕಮ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಕ್ಟ್

ಊ) ಇ.ಎಸ್.ಐ ಆಕ್ಟ್

ಋ) ಪ್ರೋಫೆಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಆಕ್ಟ್

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

ಎ) ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಆಕ್ಟ್

ಏ) ಬೋನಸ್ ಆಕ್ಟ್

ಐ) ಗ್ರಾಚೂಯಿಟಿ ಆಕ್ಟ್

ಒ) ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನುಗಳು / ನಿಬಂಧನೆಗಳು.

ಓ) ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನ್ಯಾಯಾಲಗಳು ನೀಡುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

16.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ (ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ) ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಮಾಡಬೇಕು. ಪಾವತಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸದತಕ್ಕದ್ದು. ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾತೆರಿಗೆ0ು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಒಕ್ಕೂಟದ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

17.0 ಒಕ್ಕೂಟದ ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಐ.ಟಿ.ಐ. ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್/ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್/ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯೊಂದಿಗೆ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಕನಿಷ್ಟ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವುಳ್ಳ ಅಪರೇಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಗು ಇಬ್ಬರು ಅರ್ಹ ಸಮರ್ಥ ಮತ್ತು ನುರಿತ (ಕನಿಷ್ಟ 05 ವರ್ಷಗಳ ಕೆಲಸದ ಅನುಭವ ಇರುವ) ಡಿಪ್ಲೊಮ ವಿಧ್ಯಾರ್ಹತೆ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್/ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್/ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್) ಹೊಂದಿರುವ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರನ್ನು ಒದಗಿಸತ್ತಕ್ಕದ್ದು.

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿ ಮತ್ತು ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿ0ುಲ್ಲಿ ಹಾಲು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಟ ಆಪರೇಟಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ವಿವರ ಈ ಕಳಕಂಡಂತೆ ಇದೆ.

ಅ) **<u>ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿ</u>(21 ಆಪರೇಟರ್)** **<u>ಆಪರೇಟರ್ಸ್</u>**

1. ಹಾಲು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್	–	5 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್ x 2 shift	= 10ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳು
2. ಕೋಡಿಂಗ್	–	1 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್ x 2 shift	= 2 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳು
3. ಮೊಸರು ಮತ್ತು ಮಜ್ಜಿಗೆ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್	–	2 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್ x 2 shift	= 4 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳು
4. ತುಪ್ಪ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್	–	1 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್ x 2 shift	= 2 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್
5. ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿ	–	1 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್	= 1 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್
6. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು	–	1 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್ x 2 shift	= 2 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್

ಆ) <u>ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿ (07 ಆಪರೇಟರ್)</u>

1. ಹಾಲು, ಮೊಸರು ಮತ್ತು ಮಜ್ಜಿಗೆ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್	= 06 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳು
2. ಕೋಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ ಚಾಲನೆ	**=** 01 ಸಂಖ್ಯೆ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳು

17.1 ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದ ತಕ್ಷಣ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

17.2 ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮೊಸರು ಮತ್ತು ಮಜ್ಜಿಗೆ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಒಂದೇ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಆಪರೇಟರ್ ಹಾಲು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

18.0 ಹಿಂದಿನ ನಡತೆ ಸರಿಯಿಲ್ಲದ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಡೇರಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಬಾರದು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಒದಗಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಡತೆ/ಕೆಲಸ ತೃಪ್ತಿಕರವಿಲ್ಲವೆಂದು ಒಕ್ಕೂಟವು ತಿಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಬದಲಾಯಿಸುವುದು. ಕೆಲಸಗಾರರು ಶಿಸ್ತಿನಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

19.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಡೇರಿಯಿಂದ ಕೆಲಸಗಾರರ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ (ID)ಯನ್ನು ಪಡೆದು ತಮ್ಮ ಕೆಲಸಗಾರರ ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ವೇತನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕೆಲಸಗಾರರ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ, ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ಪುಸ್ತಕ ಹಾಗೂ ಭಾವಚಿತ್ರದೊಂದಿಗೆ ವಿಳಾಸದ ವಿವರವನ್ನು, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ರಾಜ್ಯ ನೌಕರರ ವಿಮಾವಂತಿಗೆ GH, EL & ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳನು ಕಾನೂನಿನಂತೆ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಅಗತ್ಯ ಬಿದ್ದಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ/ಒಕ್ಕೂಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು.

20.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಕಟಾಯಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮಾಲೀಕರ ವಂತಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬದ್ದರಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ವಂತಿಗೆ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾದಲ್ಲಿ ದಂಡ ಒಳಗೊಂಡು ತತ್ಪರಿಣಾಮ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಡೇರಿಯು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಇದಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರವಲ್ಲ. ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ದೇಣಿಗೆಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಟಾಯಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಡೇರಿಯು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮೆ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು(Challan & ECR)ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಬಿಲ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ವೇತನದ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

21.0 ಡೇರಿಯು ವಹಿಸುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಾರರು ಕೆಲಸವಿರುವಾಗ ಮಾತ್ರ ಡೇರಿಯ ಆವರಣವನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ಇಲ್ಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಡೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಇರಬಾರದು. ಡೇರಿಯ ಆವರಣದ ಒಳಗೆ ಬರುವಾಗ ಮತ್ತು ಹೊರಗೆ ಹೋಗುವಾಗ ಭದ್ರತಾ ವಿಭಾಗ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ತಪಾಸಣೆಗೆ ಒಳಪಡಬೇಕು.

22.0 ಡೇರಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ವಹಿಸಿದ ತುಂಡು ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಡೇರಿಯ ಸೂಚನೆಗಳಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ ಬಗ್ಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ (ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ರದ್ಧತಿ) ಕಾಯಿದೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ರೀತ್ಯಾ ನಮೂನೆ VI ರಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರವಾನಗಿಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದು ಡೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ನಿಯೋಜಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಾಡು ಆದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕ ಪರವಾನಗಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿ ಡೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

23.0 ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಡೆದ ಟೆಂಡರುದಾರರು ತಾವು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ವಾರದ ರಜೆ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ದಿನ ಒಳಗೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲೂ ವಿವಿಧ ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ 18 ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ ದೈಹಿಕವಾಗಿ ಸಮರ್ಥರಾದ 20 ರಿಂದ 50 ರ ವಯೋಮಾನದ ಆರೋಗ್ಯವಂತ ನುರಿತ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ನಿಯುಕ್ತಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಎಲ್ಲಾ ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಇಬ್ಬರು ಅರ್ಹ ಸಮರ್ಥ ಮತ್ತು ನುರಿತ(ಕೆಲಸದ ಅನುಭವ ಇರುವ)ಡಿಪ್ಲೊಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್/ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್/ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್) ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಾಯಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಪ್ರತಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗಾ ಇಡಬೇಕು. ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಳಿಯ ನಂತರವೂ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅವಧಿ ಮತ್ತು ರಜಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವ ಉತ್ಪಾದನೆ ಕಡಿಮೆಯಾದಲ್ಲಿ (ಸರಾಸರಿ ಅಂದಾಜು ದಿನವಹಿ ಪ್ರಾಮಾಣದ ವಿವರ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಟೆಂಡರುದಾರರು ವಾಣಿಜ್ಯ ದರ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ದರವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವಾಗ ಇದನ್ನೂ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

24.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಅವರು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಪ್ರತಿ ದಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲೂ ಕೆಲಸ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಅಗತ್ಯವಾದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.

25.0 ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟದ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ, ಯಂತ್ರ, ಉಪಕರಣ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಟ್ಟು ಸೂಚಿಸಿದಾಗ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸುಸ್ಥಿತಿ (ಯಥಾವತ್ತ) ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸೇವೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ ಡೇರಿಯ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಪಘಾತದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

26.0 ಒಪ್ಪಂದದಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಇರುವ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪೂರೈಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಒಪ್ಪಂದದಂತೆ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಷರತ್ತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಯಾವುದೇ ನೋಟಿಸ್ ನೀಡದೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ತೃಪ್ತಿಕರ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಡೇರಿಯು ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕರಾರಿನ ನಿರಾಕರಣೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಡೇರಿಯು ಇತರೇ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಬಾಧಕವಾಗದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಮೂಲಕ ಬದಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ್ದು ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚ ಒಳಗೊಂಡು ಡೇರಿಗೆ ಆಗುವ ನಷ್ಟದ ಮೊತ್ತ ಬರಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ವಿರುದ್ಧ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾದ ನಿಗದಿತ ಹಾನಿ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಿಲ್‌ಗಳ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಿಂದ ಕಟಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

27.0 ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ರದ್ದುಗೊಂಡ ಎರಡು ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಡೇರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಗಿರಬಹುದಾದ ನಷ್ಟವನ್ನು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ನೀಡಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿಯ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

28.0 ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು / ಒಪ್ಪಂದದ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇಡೀ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ / ಪೂರೈಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟ ಭರ್ತಿ, ಹಾನಿ ಪರಿಹಾರ ಮತ್ತು ದಂಡವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

- ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಗು ಪಿ.ಎಫ್, ಇ.ಎಸ್.ಐ. ಮತ್ತು ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ) ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಅದರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೈವಾರ್ಷಿಕ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ 01 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿ ಒಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಅವುಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅದರ ದೃಢೀಕೃತ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸದ ನಂತರವೇ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ, ಇಎಸ್.ಐ, ಮುಂತಾದ ಶಾಸನಬದ್ದ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂದಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪಾವತಿಸದಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕಾರ್ಮಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ವಿಧಿಸುವ ಯಾವುದೇ ದಂಡದ ಮೊತ್ತವನ್ನು
- ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ, ಯಂತ್ರ, ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿ / ಯಥಾಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸದೆ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ
- ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸದೇ ಇದ್ದುದಕ್ಕಾಗಿ ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ,
- ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ವಿಫಲವಾದಾಗ ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬೇರೆಯವರಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಾಗ, ಖರ್ಚಾದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ದರವನ್ನು ದಂಡದ ಮೊತ್ತದೊಂದಿಗೆ,

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

- ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಹಾನಿಯುಂಟು ಮಾಡಿದಾಗ, ಸೋರುವಿಕೆಯಾದಾಗ, ಹಾಳಾದ ಕೆಲಸಗಳಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ವಿಧಿಸಿದ ದಂಡಗಳನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡದೇ ಇರುವಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು,

29.0 ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಡೇರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ನಷ್ಟ / ಹಾನಿ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಲಸಗಳಿಂದಾಗಿ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಬೇಡಿಕೆಯ ಯಾರಿಂದಲಾದರೂ ಡೇರಿಗೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಅದರಿಂದಾಗುವ ನಷ್ಟ / ಹಾನಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ದರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅಥವಾ ಇವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿತ ಮಾನವಶಕ್ತಿ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿಯಾಗಲಿ, ಸ್ವಯಿಚ್ಛೆಯಿಂದಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅನ್ಯೆಚ್ಛಿಕವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೃತ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ವಿಷಯಗಳು ಅಲ್ಲದೇ ವಿಫಲತೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ನಿರ್ಲಕ್ಷದಿಂದ ಅಥವಾ ದುರ್ನಡತೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಮಾಡದಿರುವುದು ಇವುಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೃತ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ವಿಷಯಗಳು ಇವುಗಳ ದೆಸೆಯಿಂದ ಡೇರಿಗೆ ನಷ್ಟ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಆ ನಷ್ಟ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

30.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಡಿಮೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದರಿಂದಾಗಿ / ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಅಸಮರ್ಪಕ ಚಾಲನೆಯಿಂದಾಗಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಹಾಲು ಮತ್ತು ಹಾಲಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಸರಬರಾಜಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಯವಾದಲ್ಲಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿನ ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ದಂಡವನ್ನು ತಮ್ಮ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಠಾಯಿಸಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಡೇರಿಯಿಂದ ನೀಡಬಹುದಾದ ತುಂಡು ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಕನಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಡೇರಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ತುಂಡು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸದ ಪ್ರಮಾಣವು ಡೇರಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಹಾಗೂ ಹಾಲಿನ ಸುಗ್ಗಿಯ ಕಾಲ ಮತ್ತು ಬೇಸಿಗೆ ಕಾಲಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹಾಲು ಶೇಖರಣೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾಗಬಹುದು. ತುಂಡು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸದ ಪರಿಮಾಣ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿದ್ದಾಗ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

31.0 ಡೇರಿಯಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ / ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೀಡಿರುವ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಅಂಚೆ / ಇ–ಮೇಲ್ / ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ರೀತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ರವಾನಿಸಿದಾಗ ಅದನ್ನು ಪತ್ರಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಟವಾಡೆ (√) ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಒಂದು ವೇಳೆ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಕೂಡಲೇ ಡೇರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

32.0 ಗುತ್ತಿಗೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅರ್ಥೈಸುವಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅನುಮಾನ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ & ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ ಇವರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ಧರಿರಬೇಕು.

33.0 ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ (ಆಪರೇಟರ್) ಮಾಸಿಕ ವೇತನವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅವರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ವೇಜ್ ಪಾವತಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಿಲ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

34.0 ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕೆಲಸದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕನಿಷ್ಟ ಮಾನವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಧಿಕ ಮಾನವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ದರಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗು ಒಕ್ಕೂಟದ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕು.

35.0 ಗುತ್ತಿಗೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಅರ್ಥೈಸುವಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅನುಮಾನ ಉಂಟಾದಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬದ್ದರಿರಬೇಕು.

35.1 ಟೆಂಡರುದಾರರು ದರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುಂಚೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ, ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಂಡು ದರವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಉಪ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಂಸ್ಕರಣೆ) ರವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

36.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ಒದಗಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗು ನಂತರ ಒಕೂಟಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ತೀವ್ರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗು ಅವರನ್ನು ಕಪ್ಪು ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಅವರ ವಿರುದ್ದ ಸೂಕ್ತ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

37.0 ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಲೇಬರ್ (ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಮತ್ತು ಅಬಾಲಿಷನ್) ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ ಸೂಕ್ತ ಅಧಿಕಾರಿಯವರಿಂದ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಹೊರಡಿಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಇದರ ಧೃಡೀಕ್ರತ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆದೇಶವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗು ಸದರಿ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಹಾಗು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು

38.0 ಅಂದಾಜು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಹಾಗೂ ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿ ಸೇರಿದಂತೆ ದಿನವಹಿ ಚಾಲನೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಯಂತ್ರಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇವೆ.

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಲು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು – 07ಸಂಖ್ಯೆ ಡಬಲ್‌ಹೆಡ್ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳು

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮೊಸರು / ಮಜ್ಜಿಗೆ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು – 04ಸಂಖ್ಯೆ ಡಬಲ್ ಹೆಡ್ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ತುಪ್ಪ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು – 01ಸಂಖ್ಯೆ ಡಬಲ್ ಹೆಡ್ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ

ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಲು,ಮೊಸರು ಮತ್ತು ಮಜ್ಜಿಗೆ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು – 06ಸಂಖ್ಯೆ ಡಬಲ್‌ಹೆಡ್ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳು.

38.0 ಪ್ರಸ್ತುತ ದಿನವಹಿ ಚಾಲನೆ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಯಂತ್ರಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇವೆ.

ಹಾಲು:

- **06 Numbers of Double head mechanical high speed, RMC Vijaipack make, PLC based fully automated FFS milk Pouch filling machine (PLC operated for 200,500 & 1000ml -10000 pouches per hour)**
- **01 Number of Single head mechanical, RMC Vijaipack make, PLC based fully automated FFS milk Pouch filling machine(Jumbo Packing Machine) (PLC operated for 5000ml/6000ml pack - 720 to 800 pouches per hour).**

ಮೊಸರು / ಮಜ್ಜಿಗೆ:

- **04 Numbers of Double head Mechanical high speed, RMC Vijaipack make, PLC based fully automated FFS machines (200, 500 & 1000ml – 10000 pouches per hour) and FFS Packing Machine.**
- **06 Number of FSS Packing Machines in Davagere dairy.**

39.0 ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಕೆಲಸದ ವಿವರಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರಚಾಲನೆ / ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಲ್ಲಿ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮಾಡುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಡೇರಿಗೆ ಆಗುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಹಾಗು ದಂಡವನ್ನು ಈಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಅಧಿಕಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಅ)ಪ್ರೊಸೆಸಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ ರೂ2.50/ಲೀಟರಿನ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಆ)ಹಾಲು / ಮೊಸರು / ಮಸಾಲ ಮಜ್ಜಿಗೆ / ಲಸ್ಸಿ / ತುಪ್ಪ ಸ್ಯಾಚೇಟಗಳಲ್ಲಿ ಕೋಡಿಂಗ್ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಇಲ್ಲದೆ / ತಪ್ಪು ದಿನಾಂಕ ಮುದ್ರಿಸಿದಲ್ಲಿ / ಮುದ್ರಣವಿಲ್ಲದೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ರವಾನೆಯಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ವತಿಯಿಂದ ದೂರುಗಳು ಬರುವ ಪ್ರಮಾಣದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗು ದಂಡ ರೂ.2000/– ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಇ)ಹಾಲು / ಮೊಸರು / ಮಸಾಲ ಮಜ್ಜಿಗೆ / ಲಸ್ಸಿ / ತುಪ್ಪ ಸ್ಯಾಚೇಟಗಳಲ್ಲಿ ತೂಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂದಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ವತಿಯಿಂದ ದೂರುಗಳು ಬರುವ ಪ್ರಮಾಣದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗು ದಂಡ ರೂ.3000/– ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಈ)ಹಾಲು ರವಾನೆ ಸಂದರ್ಬದಲ್ಲಿ ಡ್ಯಾಮೇಜ್ ಹಾಲಿನ ಪ್ರಮಾಣ (ಪ್ಯಾಕ್ಡ್) ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿ 200 ಲೀಟರ್ ಹಾಗು ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿ – 100 ಲೀ. ಮೀರಿದ್ದು, ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಲೀಟರ್‌ಗೆ ರೂ.5/– ರಂತೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

ಉ) ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ನಿಗಧಿಗಿಂತ ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಹಾಜರಾತಿ ಆದಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನದ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗು ದಂಡ ರೂ.500/– ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಊ) ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಪಿಲಂ ಉದ್ದವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ / ಕಡಿಮೆ ಉದ್ದವಿಟ್ಟು ಯಂತ್ರ ಚಾಲನೆ ಮಾಡಿ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ವೆಚ್ಚ ಪಿಲಂ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗು ದಂಡ ರೂ.1000/– ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಋ) ಕೊಡಿಂಗ್ ಆದ ರೋಲ್‌ಗಳ ಉಳಿಕೆ ಆಯಾ ದಿನವೇ ಅಳಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ ಫಿಲಂಗೆ ರೂ.40/– ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು. (ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ ಉಳಿಯಬಹುದಾದ ಫಿಲಂ ಪ್ರಮಾಣ 20 ಕೆ.ಜಿ ಮತ್ತು ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿಯಲ್ಲಿ 10 ಕೆ.ಜಿ ಮೀರದಂತೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು)

ಎ) ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ / ಕೋಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ ರಾತ್ರಿಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ದುರಸ್ಥಿಪಡಿಸದೆ ಉತ್ಪಾದನೆ ಆರಂಭಗೊಂಡ ನಂತರ ದುರಸ್ಥಿಗೆಂದು ನಿಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ / ದುರಸ್ಥಿಪಡಿಸದೆ ಯಂತ್ರ ಚಾಲನೆ ಸ್ಥಗಿತವಾದಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ರೂ.500/– ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗವುದು.

ಏ) ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ಶುಚಿಗೊಳಿಸದೆ ಅಥವ ರಂದ್ರವಿರುವ ಫಿಲ್ಟರ್ ಉಯೋಗಿಸಿ ಹಾಗು ಪಿಲ್ಟರ್ ಉಪಯೋಗಿಸದೆ ಇನ್ನಿತರೆ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಸ್ಯಾಚೇಟುಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರಿಮಿಕೀಟ / ತ್ಯಾಜ್ಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾದಲ್ಲಿ ರೂ.10,000/– ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗವುದು ಹಾಗು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಅಧಿಕಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಐ) ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ನೀಡಿದ ಹಾಲಿನ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ / ಹೆಚ್ಚು ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಹಾಲನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಥವ ಬೇಡಿಕೆಗಿಂತ ಅಧಿಕ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟಕ್ಕೆ ಆಗುವ ನಷ್ಟವನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗವುದು.

ಜೆ) ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ 15ನೇ ತಾರೀಖಿನ ಒಳಗಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಎ.ಎಮ್.ಸಿ ಬಿಲ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತ್ತಕ್ಕದ್ದು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ ತಡವಾದಂತೆ ತಿಂಗಳೊಂದಕ್ಕೆ ರೂ.1000/–ರಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸಿ ಎ.ಎಮ್.ಸಿ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ವಿವಾದಗಳು:

ಅ) ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ತೃಪ್ತಿಕರ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ ರವರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾದದ್ದು ಮತ್ತು ನಿಲ್ಲುವಂತದ್ದು.

ಆ) ಈ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆಯಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಮಧ್ಯಸ್ಥದಾರರ ಮುಖಾ0ತರ ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಮಧ್ಯಸ್ಥದಾರರನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನೇಮಕ ಮಾಡುವರು. ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಅಲ್ಲಿಯೂ ಬಗೆಹರಿಯದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ನೀವು ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುವುದರಿ0ದ ಸಹಕಾರ ಸ0ಘಗಳ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ಅಲ್ಲಿಯೂ ಬಗೆಹರಿಯದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಮೊರೆ ಹೋಗಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಆದಾಗ್ಯೂ ಈ ವಿವಾದಗಳು ಶಿವಮೊಗ್ಗ ನಗರದ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡುತ್ತದೆ.

41. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವ ತೆರಿಗೆ ಅನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು.

42. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ತರುವ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ವೇಜ್ ಪೀರಿಯಡ್ ಮುಗಿದ 10 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು.

43. ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿ ವಾರಕ್ಕೆ ಒಂದು ದಿನ ಪೇಡ್ ವೀಕ್ಲ್ ಆಫ್ ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದರವು ಒಂದು ತಿಂಗಳಿನ ಅವಧಿಗೆ ಆಗಿದ್ದು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ 04 ದಿನಗಳ ವೀಕ್ಲಿ ಆಫ್ ಸೇರಿದಂತೆ ಮಾಸಿಕ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

44. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ಜಾರಿಗೆ ತರುವ ವಿ.ಡಿ.ಎ ದರದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪಿ.ಎಫ್, ಇ.ಎಸ್.ಐ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

45. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸುವಾಗ ಅವರ ಇತ್ತೀಚಿನ ಫೋಟೋದೊಂದಿಗೆ ಬಯೋಡೇಟಾ, ಇತ್ತೀಚಿನ ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸದ ದಾಖಲೆ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ, ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
46. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರ ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಮಿಕರು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

47. ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ದರ ನಮೂದಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ದಿನಾಂಕ: 01–04–2022 ರಿಂದ ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್, ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಷನ್ ಆಫ್ ಮಿಲ್ಕ್ ಉದ್ದಿಮೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಮತ್ತು ವಿ.ಡಿ.ಎ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದು ಅದಕ್ಕೆ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ವೇತನ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸರ್ಕಾರವು Zone III ಅರೆಕುಶಲ (ಐ.ಟಿ.ಐ ವಿದ್ಯಾರ್ಥತೆ ಇರುವ ಆಪರೇಟರ್) ಮತ್ತು ಕುಶಲ ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕನಿಷ್ಟ ವೇತನ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪಾವತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳ ಪ್ರಮಾಣ, ಅವಶ್ಯಕ ಯಂತ್ರ ದುರಸ್ಥಿ / ದೈನಂದಿನ ಬಳಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ದರಪಟ್ಟಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಇವರು ದಿನಾಂಕ: 21–03–2017 ರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಇ–ಪ್ರೊಕ್ಯೂರ್‌ಮೆಂಟ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ದರ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಬದಲಿಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಅನುಬಂಧಗಳು, ನಮೂನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ನಮೂದಿಸುವ ದರಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಶೂನ್ಯ ಸರ್ವೀಸ್ ಚಾರ್ಜ್ ನಮೂದಿಸುವ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಏಕ ರೂಪದ ಸರ್ವೀಸ್‌ಚಾರ್ಜ್ ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುವ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ, ತೃಪ್ತಿದಾಯಕ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಅನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ದರ ನಮೂದಿಸುವುದು)

ಸಹಿ/–

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,

ಶಿವಮೊಗ್ಗ, ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ.,

ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ಈ ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ತಿಳಿದು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ದಿನಾಂಕ: ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

(ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ)

(ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಮೇಲ್ಕಂಡ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಟೆ0ಡರ್‌ದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಇದನ್ನು ಟೆಂಡರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು)

ಅನುಬಂಧ – ಇ

ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸದ ವಿವರಣೆ :

1. ಟೆಂಡರ್ ಯಶಸ್ವೀದಾರ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ ಅವಧಿಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಸುಪರ್ಧಿಗೆ ಪಡೆದು ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು/ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವಾಗ ಯತಾವತ್/ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪ್ರಸ್ತುತ ಚಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ F.F.S. ಮತ್ತು (Form Fill & Seal), HIGH SPEED FFS winding, Rewinding machine and Inkjet Printer ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗುವುದು, ಯಂತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಮಾರ್ಪಾಟುಗಳನ್ನು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತಿಲ್ಲ. ಯಾವುದಾದರೂ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಹಣವನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3. ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಇಂಡೆಂಟ್ ಅನುಸಾರ ನಿಗಧಿತ ವೇಳೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿವಿಧ ಪ್ರಮಾಣದ ವಿವಿಧ ಮಾದರಿಯ ಹಾಲು, ಮಜ್ಜಿಗೆ, ಮೊಸರು, ಲಸ್ಸಿ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪಗಳನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇಡುವುದು. ಹಾಗೂ ಯಂತ್ರದ ಹೊರ ಮತ್ತು ಒಳ ಭಾಗದ ಸ್ವಚ್ಚತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದು.

4. ದೈನಂದಿನ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಕೆಲಸದ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿನ ಹಾಲು ಸರಬರಾಜಾಗುವ ಪೈಪ್ ಲೈನ್‌ಗಳನ್ನು ಸಿ.ಐ.ಪಿ. ಹಾಗೂ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ವಾಷ್ ಮಾಡುವುದು.

5. ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಕಂಪನಿ0ು/ತಯಾರಕ ಕಂಪನಿಯ ಟೆಫ್ಲಾನ್ ಟೇಪು, ಟೆಫ್ಲಾನ್ ಕ್ಲಾತ್, ಬ್ಯಾಕ್ ಅಪ್ ರಬ್ಬರ್ ಪ್ಯಾಡ್, ಹೀಟಿಂಗ್ ಎಲಿಮೆಂಟ್ ಹಾಗೂ ಇನ್ಸುಲೇಷನ್ ಟೇಪ್ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯ ರೀತ್ಯ ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ರೀತ್ಯ ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು.

6. ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದ ಒಳಗಾಗಿ ತೂಕ ಮತ್ತು ಮಾಪನ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಸತ್ಯಾಪನೆ ಮಾಡಿಸಿ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.(ಸರ್ಕಾರಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಒಕ್ಕೂಟದಿಂದ ಮರು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.)

7. ದೈನಂದಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಬೇಡಿಕೆಯ ಅನುಸಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 6.00 ಗಂಟೆಗೆ ಪಾಳಿಯನ್ನು ಆರಂಭಿಸಿ 6.30ರ ಒಳಗಾಗಿ ಸಿ.ಐ.ಪಿ. ಮುಗಿಸಿ ಮೇಲೆ ಸೂಕ್ತ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಇರುವ ಕೋಡೆಡ್ ರೋಲು ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ರಾತ್ರಿ 7.30 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮುಗಿಸಿ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಎಫ್. ಜಿ. ಎಸ್.ಗೆ ಲೆಕ್ಕ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಲಿನ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ತಡವಾದಲ್ಲಿ ಪಾಳಿಯ ವೇಳೆಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೇಡಿಕೆ ಪೂರೈಸತಕ್ಕ ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಿ ಕೊಡಲು ಸದಾ ಕಾಲ ಸನ್ನದ್ಧರಿರಬೇಕು ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳ ಮೇಲೆ ದಿನಾಂಕ, ಯಂತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪಾಳಿಯ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಮುದ್ರಣವಾಗುವಂತೆ ಮತ್ತು ಚೀಲಗಳ ತೂಕದಲ್ಲಿ, ತೂಕ ಮತ್ತು ಅಳತೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿಖರವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಕ.ಹಾ.ಮ.ದಿಂದ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳಉದ್ದ ಮತ್ತು ಅಗಲಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸುವುದು. ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ರವಾನಿಸಲಾದ ಹಾಲಿನ ಸ್ಯಾಚೆಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿತ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಬಂದಲ್ಲಿ ತೂಕ ಮತ್ತು ಮಾಪನ ಇಲಾಖೆಯು ವಿಧಿಸುವ ದಂಡ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಬದ್ದರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

8. ದಿನ ನಿತ್ಯದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಹಾಲಿನ ಫಿಲಂ ಬಳಕೆ, ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ವಿವರ, ಹಾಗೂ ಹಾಲಿನ ಫಿಲಂನ ನಷ್ಟ, ಇವುಗಳನ್ನು ದೈನಂದಿನ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ನಂತರ ದಾಖಲಿಸಿ, ಫಿಲಂ ಬಳಕೆ ಹಾಗು ಫಿಲಂ ನಷ್ಟ, ನಿಗದಿತ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಲಿನ ಪೊಟ್ಟಣಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೇಡಿಕೆಯಂತೆ ವಿವಿಧ ಮಾದರಿಯ ಹಾಲಿನ ಪ್ಯಾಕೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡಿ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಎಫ್.ಜಿ.ಎಸ್ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿ ಸ್ವೀಕರಣೆ ಪಡೆಯುವುದು.

9. ಹಾಲು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ F.F.S ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಯಂತ್ರಗಳ ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಆಪರೇಟರ್‌ಗಳಂತೆ ನಿಯೋಜಿಸುವುದು. ಮತ್ತು ಮೇಲ್‌ಸ್ತುವಾರಿಗೆ ಪಾಳಿಗೆ ಒಬ್ಬರು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರಿವೀಕ್ಷರನ್ನು ನಿ0ಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಡೆಯುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

10. ಹಾಲಿನ ಚೀಲಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಫಿಲಂ ನಷ್ಟವು ಶೇಕಡಾ 0.5 ಕ್ಕಿಂತ ಮೀರದಂತೆ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಫಿಲಂ ನಷ್ಟವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು. ಫಿಲಂ ನಷ್ಟವು ನಿಗದಿತ ಮಟ್ಟವನ್ನು ದಾಟಿದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗುವ ಫಿಲಂಗೆ ಫಿಲಂನ ಖರೀದಿ ದರದಂತೆ ತಮ್ಮ ಬಿಲ್‌ನಿಂದ ಕಟಾಯಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

11. ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳ ಮತ್ತು ಸದರಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಯಂತ್ರಗಳ ಹಾಗು ವಿಭಾಗದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

12. ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ಪ್ರತಿ ಕಾರ್ಮಿಕನು ದಿನದಲ್ಲಿ 8 ಘಂಟೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

13. ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಕೋಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ (ಪ್ರೀರೋಲ್ ಪ್ರಿಂಟ್‌ಂಗ್ ಹಾಗೂ ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ) ಅಗತ್ಯ ಇಂಕ್, ಕಾಟ್ರಿಜ್ ಮತ್ತು ಇನ್ನಿತರೆ ಸಾಧನಗಳ ಪೂರೈಕೆ0ಯೊಂದಿಗೆ 0ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಿ, ಸ್ಪಷ್ಟ ಇಂಪ್ರೆಶನ್ ನಮೂದಾಗುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಪ್ರೀರೋಲ್ ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ 0ಯಂತ್ರ, ಕೋಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕನ್ಸೂಮಬಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿ, ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ದೈನಂದಿನ ಕೆಲಸ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವಂತೆ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಇಂಕ್ ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರ್‌ಗೆ ಯಂತ್ರ ತಯಾರಿಕ ಕಂಪನಿಯವರು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ (ಡೊಮಿನೊ ಕ0ಪನಿಯ / Linx ತಯಾರಿಕ ಕಂಪನಿಯ) ಫಿಲ್ಟರ್ ಕಿಟ್ಸ್ (PM Parts Set), ಇಂಕನ್ನೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಳಸತಕಕ್ಕದ್ದು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಇನ್ನಿತರ ಕಂಪನಿ ತಯಾರಿಕೆಯ ಇಂಕ್ ಬಳಕೆಯಿಂದಾದ ಯಂತ್ರದ ದುಷ್ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರನ್ನೇ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಲ್ಲದೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗು ಇಂಕ್, ಫಿಲ್ಟರ್ ಕಿಟ್ಸ್ ಡೇರಿಯವತಿಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ತಮ್ಮ ಬಿಲ್ಲನಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಟ ನಾಲ್ಕು ಭಾರಿ ತಯಾರಿಕಾ ಕಂಪನಿಯ (ಡೊಮಿನೊ / ತಯಾರಿಕ ಕಂಪನಿಯ) ಅಧಿಕೃತ ಸರ್ವಿಸ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರಿಂದ ಯಂತ್ರದ ಸರ್ವಿಸ್ಸಿಂಗ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

14. ಪಾಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇನ್ನಿತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

15. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳು ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ, ಲಸ್ಸಿ ಹಾಗೂ ತುಪ್ಪದ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳಿಗೂ ಸಹ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

16. ಒಕ್ಕೂಟವು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

17. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿತ್ಯ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕ್ಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಮಾರುಕ್ಕಟ್ಟೆಯಿಂದ ಪಾಕೇಟು ಸೋರುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೂರುಗಳು ಬಾರದಂತೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.

18. ಉಗ್ರಾಣದಿಂದ ಸಾಗಿಸುವ ಫಿಲಂ ಅನ್ನು ನಿಗಧಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಭದ್ದವಾಗಿ ಜೋಡಿಸುವುದು,ಫಿಲಂ ಶೇಖರಣಾ ಕೋಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯಾ ವಸ್ತುಗಳು, ಬಿಡಿಭಾಗಗಳು, ಎಣ್ಣೆಯುಕ್ತ ಪದರ್ಥಗಳನ್ನು ಇಡಬಾರದು ಹಾಗು ಶುಚಿಯಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

19. ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಪಾಕೇಟುಗಳು ಪ್ರತಿ ಅರ್ಧ ಘಂಟೆಗೊಮ್ಮೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಡ್ರಾಪ್ ಟೆಸ್ಟ್, ಮುದ್ರಿತ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗು ತೂಕ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿವರವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.

20. ತೂಕ ಮತ್ತು ಅಳತೆ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿ ಪಾಕೇಟುಗಳ ತೂಕವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಮ್ಮದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮಾರ್ಗದ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ದೂರುಗಳಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು.

21. ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅಂದರೆ ತೂಕ ಮತ್ತು ಅಳತೆ ಕಾಯಿದೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಒದಗಿಸುವ ನೌಕರರ ಇ.ಎಸ್.ಐ, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಶಾಸನ ಬದ್ಧ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

22. ಪ್ರತಿ ದಿನ ಎಲ್ಲ ಎಫ್‌ಎಫ್‌ಎಸ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅಗತ್ಯಾನುಸಾರ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವುದು ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಎಲೆಕ್ಟ್ರೋಡ್, ಟೇಪ್, ಸ್ಪ್ರಿಂಗ್, ಕ್ಲಾತ್ ಬದಲಾವಣೆ ಇನ್ನಿತರೆ ಅವಶ್ಯಕ ದುರಸ್ಥಿಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ದಾಖಲಾತಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು. ಅಂದರೆ ಬೆಳಗಿನ ಉತ್ಪಾದನೆ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸುವುದು.

23. ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರದ ಹೊರಭಾಗ,ಒಳಭಾಗ,ಯಂತ್ರದ ಪೆಡಸ್ಟಲ್,ಯಂತ್ರದ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಟೇಬಲ್, ಪೈಪ್ ಲೈನುಗಳನ್ನು ಹಾಗು ಎಫ್.ಬಿ.ಟಿ. ಪ್ರತಿದಿನ ಅಗತ್ಯಾನುಸಾರ ಶುಚಿಗೊಳಿಸಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪೂರ್ಣ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯನ್ನು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

24. ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ದಿನದ ಬಳಕೆ ನಂತರ ಉಳಿದ ಫಿಲಂ ರೋಲ್‌ಗಳನ್ನು ಆದ್ಯತೆ ಮೇರೆಗೆ ಮರುದಿನವೇ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು ಹಾಗು ಅರ್ಧ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಫಿಲಂ ರೋಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ದಿನದ ಕೋಡಿಂಗ್ ಇಲ್ಲದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

25. ಪ್ಯಾಕ್ ಆಗುವ ಹಾಲಿನ ಮಾದರಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಾಗ ಗುಣಮಟ್ಟ ಕಾಪಾಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಹಾಲನ್ನು ಡ್ರೈನ್ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಲ್ಯಾಬ್‌ನಿಂದ ಧೃಡೀಕರಣ ಪಡೆದು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು.

26. ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ದಿನಬಳಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಡೇರಿಯ ಭದ್ರತಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ದಾಖಲುಗೊಳಿಸಿ ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ಸ್ಟಾಕ್ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಳವಡಿಸುವುದು ಹಾಗು ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾಗುವಷ್ಟು ದಿನಬಳಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿ, ಬಿಡಿಭಾಗಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಹಾಗು ಟೆಂಡರ್ ನಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅಗತ್ಯ ತುರ್ತು ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಸದಾ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ / ಉಗ್ರಾಣದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಡತಕ್ಕದ್ದು.

27. ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ದಿನಬಳಕೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಹಾಗೂ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಡೇರಿಯವತಿಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿ ಸಾಮಗ್ರಿಯ ಹಣ, ಸೇವಾ ವೆಚ್ಚ (ಸರ್ವಿಸ್ ಚಾರ್ಜ) ದೊಂದಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಂಡ ವಿಧಿಸಿ ತಮ್ಮ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಠಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

28. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವಿಧ ದುರಸ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಿಡಿಭಾಗಗಳ ವಿವರ ಬೇಕಾಗುವ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಗುಣಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ವಿವಿದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿದಿನ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೂಕ್ತಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಒಕ್ಕೂಟದ ಅದಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಬಲ್ಲ ಅನುಭವವುಲ್ಲ ಸ್ಥಾಯಿಪ್ರತಿನಿಧಿ [Experienced Recident Representative] ಒಬ್ಬರನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರ್ಷದ ಪೂರ್ತಿ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

29. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಹಾಲಿನ ಪರಿಮಾಣಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ಯಾಕೇಟುಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡಿ ನೀಡಬೇಕು. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ / ಉತ್ಪಾದನೆ ವಿಭಾಗದಿಂದ ಹಾಲಿನ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ನೀಡುವ ಲೆಕ್ಕದಂತೆ (ವರಧಿ / ಶಿಫಾರಸ್ಸಿ) ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಬ್ದಾರರಾಗಿತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಈ ನಷ್ಟವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಡಿತ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

30. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನಿಯೋಜಿಸುವ ನೌಕರರ ಬೇಜಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ನಷ್ಟವನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಭರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರಬೇಕು.

31. ಗುತ್ತಿದಾರರು ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಕೊಂಡಿರುವ ನೌಕರರ ಐ.ಟಿ.ಐ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ, ಡಿಪ್ಲೋಮೋ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಜೊತೆಗೆ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಧೃಡೀಕರಣವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

32. ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜೆ / ಮುಷ್ಕರ ಹಬ್ಬದ ದಿನಗಳಂದು ಹಾಗೂ ಒಕ್ಕೂಟದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ತೊಂದರೆಗಳಿರುವಾಗ ಅನೀರಿಕ್ಷಿತ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ರಾತ್ರಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಚಾಲನೆ ಮಾಡಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರವಾನೆಗೆ ತೊಂದರೆಯಾಗದಂತೆ ಹಾಲು / ಮೊಸರು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಿಕೊಡುವುದು. ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಪಾಳಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು

33. ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ಹಾಲು ಮೊಸರು ಫಿಲಂ ಸುರಳಿಗಳನ್ನು ಅಯಾ ದಿನಕ್ಕೆ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಫಿಲಮ್ ಸುರಳಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೋಡಿಂಗ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಕೋಡಿಂಗ್ ಮಾಡಿರುವ ಫಿಲಂ ಸುರಳಿಗಳು ಉಳಿಯದಂತೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು ಗುತ್ತಿದಾರರ ಬೇಜವಬ್ದಾರಿಯಾಗಿತ್ತದೆ. 03 ಸಂಖ್ಯೆ ಕೋಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳು ಪ್ರತಿದಿನ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಸದಾ ಕಾಲ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳೂವುದು. ಇಂಕ್‌ಜೆಂಟ್ ಕೋಡಿಂಗ್ ಯಂತ್ರ ಚಾಲನೆ ಮಾಡಲು ಪ್ರತಿ ಪಾಳಿಗಳಿಗೆ ಅನುಭವಿ ಕುಶಲ ಐ.ಟಿ.ಐ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನೀಡಬೇಕು ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

34. ಹೊಸ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಛೇರಿಗೆ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು ಹಾಗು ಪದೇ ಪದೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿ ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ ಸೂಕ್ತ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದು.

35. ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ದುರಸ್ಥಿ / ಸರ್ವೀಸ್ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸದೆ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೀಸ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರಿಂದ ದುರಸ್ಥಿ / ಸರ್ವೀಸ್ ಪಡಿಸಿ, ಸರ್ವೀಸ್ ಚಾರ್ಜ್‌ನ್ನು ದಂಡದೊಂದಿಗೆ ಮಾಸಿಕ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಠಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

36. ಬಿಡಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಒಳ್ಳೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗು ಯಂತ್ರ ತಯಾರಿಕ ಕಂಪನಿಯದ್ದಾರಬೇಕು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು PREVENTIVE MAINTENANCE SCHEDULE ಅನ್ವಯ ಮೈಂಟೆನೆನ್ಸ್ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿ PREVENTIVE MAINTENANCE CHECK LIST ನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂದಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಹಾಲಿನ ಚೀಲ ಸೋರುವಿಕೆ ಬಾರದಂತೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ / ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

List of Critical Spares:

SL N0	RMC Make FFS Packing Machine	Minimum stock level
1	Barrer Tape , Make: Unathi	50 Nos.
2	Silicon Rubber pad	70 Nos.
3	Limit Switch	01 No.
4	Horizontal Jaw Spring	20 Nos.
5	Organic Strip	15 Nos.
6	Teflon Cloth	03 mtr.
7	Black Tape Make: Janson & Janson	04 Nos.
8	¾ “ Nipple	06 Nos.
9	Contactor TCA3DN22	01 No.
10	Nip roller	04 Nos.
11	Horizontal Spring inset	10 Nos.
12	Sealing Cable with Lugs	6 Nos.
13	Switchs	01 set
14	Clutch & brake coupling rubber	02 Nos.
15	Eye bearing	1 No.
16	Injection tube rubber (O-Ring)	20 Nos.
17	PLC	01NO.
18	Injection tube	1 No.
19	Gear box sprocket	1 No.
20	Spreader arm spring	10 Nos.
21	12 mm grub screw	10 Nos.
22	Moving jaw inset big	5 Nos.
23	Gear box coupling set	1 No.
24	Horizontal round electrode	15 Nos.
25	Vertical flat electrode	15 Nos.
26	U.V. Tube	5 Nos.
27	Choke	2 Nos.
28	Free Wheel	1 No.
29	sealing rubber	10 Nos.
30	Ink reservoir 1.2 ltr, IR 295BK, Make:DOMINO	1 No.
31	Make Up Solution ,MC 295BK, Make:DOMINO	06 Nos.
32	Wash Solution , WL 200 Make:DOMINO	06 Nos.
33	Water Hose ¾”	3 mtr.
34	Coupling Bush	2 Nos

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

List of Critical Spares for High speed FFS Packing Machine:

S.NO.	DESCRIPTION OF THE ITEMS	Qty in Nos
1	INJECTION COIL WITH WINDING FOR H/S	4
2	INJECTION PISTON SPRINGS	4
3	INJECTION ENCODER	4
4	INJECTION STEPPER MOTOR	4
5	R.C.NETWORK CARD	4
6	SPI DER ARM SPRINGS	4
7	INJECTION TUBE RUBBER	4
8	R 9 "O" RINGS	4
9	R-7631 "O" RINGS	4
10	VERTICAL ELECTRODE HOLDER SPRINGS	4
11	VERTICAL CUSHION BODY SPRING	4
12	SEALING CABLES (10SQ)	4
13	HYLAM BUSH (M/ F)	4
14	HORIZONTAL ELECTRODES (ROUND)	4
15	VERTICAL ELECTRODES (FLAT)	4
16	8MM STATE CONNECTORS	4
17	8MM ELBOW CONNECTORS	4
18	NIP ROLLERS	4
19	NIP ROLLER FORK SPRINGS	4
20	HORIZONTAL FIXED JAW SPRING	4
21	BRASS TERMINALS	4
22	MICA STRIPS	4
23	VERTICAL CLOTH (300mm)	4
24	HORIZONTAL CLOTH (300mm)	4
25	FIXED JAWS	4
26	SILICON RUBBERS 5MM	4
27	UNWINDING ROLLER BUSHES	4
28	L-110 COUPLING STAR RUBBER	4
29	L-95 COUPLING STAR RUBBER	4
30	P & F SENSOR(PHOTO SENSOR)	4
31	PRL 18 SENSOR	4
32	BRP - 100 SENSOR	4
33	0.4 Kw N.R.SERVO MOTOR MAKE : Mitsubishi	2
34	0.4 Kw N.R. SERVO DRIVE MAKE : Mitsubishi	2

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

35	1 HP VFD Make : Delta	2
36	10A SMPS Make : Delta	2
37	1.5 KW SERVO DRIVE Make : Mitsubishi	2
38	1.5 KW SERVO MOTOR Make : Mitsubishi	2
41	PLA RELAY	4
42	DC SSR	4
43	AC SSR	4
44	W/W RESISTER	4
45	ISOLATION TRANSFORMER	4
46	VERTICAL TRANSFORMER (24V-60AMPS)	4
47	HORIZONTAL TRANSFORMER (12V-120AMPS)	4
48	FLOAT WASHER (RUBBER DIC/FLOAT)	4
49	TEFFLON TAPE - 18MM	4
50	TOUCH SCREEN-HMI-GS2107-WTBD-N(Conformal Coating)	1

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

PREVENTIVE MAINTENANCE SCHEDULE

S.N.	Equipment Item & Brand	Frequency	Maintenance Activities
1	Barrier tape Make : Unathi	Three hour	changing by new one
2	Horizontal Electrode	Daily	Cleaning
3	Horizontal Electrode	Sevean Days	changing by new one
4	5mm silicon rubber pad for harizantal Assembly	Two days	changing by new one
6	3mm rubber pad/black tape(Janson & Janson Make)for vertical assembly	Montly	changing by new one
7	vertical Flat Electrode	Montly	changing by new one
8	Teflon cloth	Montly	changing by new one
9	sealing rubber	Montly	changing by new one
10	Horizontal Jaw Spring	Montly	changing by new one
11	Organic Strip	Ninety days	changing by new one
12	coupling bush	Ninety days	changing by new one
13	sealing Cable	One Eighty days	changing by new one
14	overhauling of machine	Fifteen days	servicing
15	Packing machine(inside & outside), Roller, platform, tank, pipe line from HMST outlet & section cleaning	Daily	cleaning
16	pipe line	Daily	Manuval cleaning
17	Water hose & nipple	Daily	Cheking for leakage & replace if damage is found
18	All types of springs, bolt nuts, chaine, belt, coupling bush,coupling set, Alyne key, cable, sprockets,o-ring, etc.,	Daily	Chek up & replace if damage is found

37 ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಬಗ್ಗೆ (ಬಳಕೆ ಮಾಡಿದ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳ ಬಗ್ಗೆ) ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಲಾಗ್‌ಬುಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

38 ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ರವಾನೆಯಾದ ಪ್ಯಾಕೇಟ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ತೂಕ ಅಳತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಕಾನೂನಿನ್ವಯ ಸಮಸ್ಯೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅದರಿಂದಾಗುವ ಖರ್ಚು / ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರೆ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

39 ಉತ್ಪಾದನೆ ಹೆಚ್ಚಾದಾಗ ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ನೀಡುವುದು.

40 ಪ್ರತಿ ಪಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಗಾರರ ಉಸ್ತುವಾರಿಯನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಒಬ್ಬ ಪರೀವೀಕ್ಷಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.

41 ಈ ಯಂತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವವಂತಿಲ್ಲ ಒಂದು ವೇಳೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಡೇರಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದು ಸುಧಾರಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

42 ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಯಂತ್ರಗಳ ದುರಸ್ತಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದಾಗ ಯಂತ್ರದ ಮೂಲ ತಯಾರಿಕರಿಂದ ತಯಾರಿಸ್ಪಟ್ಟ (Original spares) ಅಥವಾ ಮೂಲ ತಯಾರಕರು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಡೇರಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಿಬಂಧಿಯಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳು/ವಸ್ತುಗಳು (Consumable food grade, Lubricants, Oil, Grease, Rubber items) ಉಪಯೋಗಿಸಿ, ಯಂತ್ರಗಳ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿ, ಯಂತ್ರಗಳ ಬಾಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ಕಾಪಾಡಲು ಆಧ್ಯತೆ ನೀಡಬೇಕು.

43 ಪ್ಯಾಕೆಟ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಉತ್ಪಾದನಾ ದಿನಾಂಕ, ಪಾಳಿ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು.

44 ಈ ಮೇಲಿನ ಕೆಲಸಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಥಾವರ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಒಕ್ಕೂಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದು, ನಂತರ ಟೆಂಡರ್ ದರ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ದರವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು.

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

ಶಿವಮೊಗ್ಗ ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಂಘಗಳ ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ಮಾಚೇನಹಳ್ಳಿ, ನಿದಿಗೆ(ಅಂಚೆ), ಶಿವಮೊಗ್ಗ - 577 222

–: ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರ್ ಭಾಗ–1:–

ಅನುಬಂಧ ಎಫ್

ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಾನು/ನಾವು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

1	ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು	
2	ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿಯ ವಿಳಾಸ	
3	ಕಚೇರಿಯ ದೂರವಾಣಿ/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
4	ಪಾಲಗುಗಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಾಲುದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸಗಳು	
5	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ ವರ್ಷ	
6	ರೀಜನಲ್ ಪ್ರಾವಿಡೆಂಟ್ ಫಂಡ್ ಕಮೀಷನರ್ ರವರ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿದ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	i) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ___________ ii) ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕ : __________
7	ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಗಮದಿಂದ (ESI) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಂದಿದ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	i) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ___________ ii) ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕ : __________
8	ಅಂಗಡಿ/ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಅಡಿ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹೊಂದಿರುವ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ(Form C ರಲ್ಲಿ)	i) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ___________ ii) ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕ : __________ iii) ನೋಂದಣಿ ಎಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ : ____________
9	GST ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	
10	ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಲೇಬರ್ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ (ಕಾರ್ಮಿಕ) ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಗುತ್ತಿಗೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿದ ವಿವರ (Form VI ರಲ್ಲಿ)	i) ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ : ___________ ii) ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆದ ದಿನಾಂಕ : __________ iii) ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪಡೆದ ಅವಧಿ ________ದಿನಾಂಕದಿ _________ದವರೆಗೆ
11	Pan ಸಂಖ್ಯೆ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಛಾಯಾಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	
12	ಪ್ರೊಫೆಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	
13	ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ವಿವರ	

ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು/ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ/ನಾವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇವೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

ಅನುಬಂದ–ಜಿ

<u>01. ಅನುಭವ ಹೊ0ದಿದ ವಿವರಗಳು</u> – ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಡೇರಿ / ಆಹಾರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ FFS ಮತ್ತು HIGH SPEED FFS ಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಅವುಗಳ ವಿವರಗಳು ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಇರುತ್ತವೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸದರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಕೆಲಸ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ದಾಖಲೆ / ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಡೇರಿ/ಆಹಾರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಘಟಕದ ಹೆಸರು	ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಅವಧಿ (ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಯಾವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ನಮೂದಿಸುವುದು)	ಸರಾಸರಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸಿದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸರಾಸರಿ ದಿನವೊಂದಕ್ಕೆ ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಮಾಣ

(ಸೂಚನೆ: ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಾಳೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)

ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಈ ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಪ್ರಮಾಣಿಕರಿಸುತ್ತೇನೆ. ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಛಾಯಾಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದೆ ಒಕ್ಕೂಟವು ಸೂಚಿಸಿದಾಗ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸುತ್ತೇನೆ.

ದಿನಾಂಕ:

ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು

ಅನುಬಂಧ – ಹೆಚ್

ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರ್ ತಪಶೀಲು ಪಟ್ಟಿ (Check list)

(*ಸಂಬಂಧಿಸಿದಕ್ಕೆ (√) ಮಾರ್ಕ್ ಮಾಡುವುದು)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಲಗತ್ತಿಸಿದ ವಿವರಗಳು	ಸಂಬಂಧಿಸಿದಕ್ಕೆ (√) ಮಾರ್ಕ್ ಮಾಡುವುದು
1	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಂವೇದಕರ ನಿಧಿ ರೂ5,50,000/–(EMD)ಯನ್ನು ಇ–ಟೆಂಡರ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆಯೇ ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
2*	ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿಗಳ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪಡೆದ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ (ಫಾರಂ–ಸಿ) ಲಗ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
3 *	ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ (PF) ಕೋಡ್ ನಂಬರ್ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ? ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
4 *	ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ (ESI) ಕೋಡ್ ನಂಬರ್ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ನೌಕರರ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ನಿಗಮದ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
5	ಟೆಂಡರುದಾರರ ವಿವರ (ಅನುಭಂದ–ಎಫ್) ಮತ್ತು ಅನುಭವ ಪ್ರಮಾಣ (ಅನುಬಂದ–ಜಿ) ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
6 *	ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (GST) ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
7 *	ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ಲೇಬರ್ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೇಬರ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪ್ರತಿ (ಫಾರಂ–6) ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
8 *	ಪ್ರೊಫೆಷನಲ್ ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ? (ಫಾರಂ–4)	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
9 *	Pan card ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
10	ಇತ್ತೀಚಿನ ಕನಿಷ್ಟ 02 ವರ್ಷ ಇತರೆ ಆಹಾರ ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ/ ಡೇರಿಗಳಲ್ಲಿ (FFS ಮತ್ತು HIGH SPEED FFS ಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ) ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
11*	2020–21 (2021–2022 ನೇ ಅಸೆಸ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಾಲಿನ) ನೇ ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಲಿನ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
12	ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
13	ಟೆಂಡರ್‌ನಲಿ ಕೇಳಲಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
14	ವಿಧ್ಯಾರ್ಹತೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಿದಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**
15	ನಿಕಟ 03 ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟು (Audited profit and loss statement) ಲಗತ್ತಿಸಿದಯೇ?	**ಹೌದು / ಇಲ್ಲ**

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14 ಮತ್ತು 15 ರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೋಟರಿಯವರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.

ದಿನಾಂಕ: **ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸೀಲು**

:ಘೋಷಣೆ :

ಮೇಲೆ ನೀಡಿದ ವಿವರಗಳು ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದಲ್ಲೂ ಸರಿಯಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಏನೇ ಬದಲಾವಣೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಿರುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ಥಳ :

ದಿನಾಂಕ : ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಹೆಸರು / ಮೊಹರು

ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ – 2

ವಾಣಿಜ್ಯ ಬೆಲೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪ

ರಿಂದ :	ಗೆ : ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ,ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ಮಾಚೇನಹಳ್ಳಿ., ನಿದಿಗೆ ಅಂಚೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ 577 222

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ : ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ FFS (Form fill & seal) **ಮತ್ತು HIGH SPEED FFS** ಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರಗಳ ಚಾಲನೆ ದುರಸ್ಥಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ0ು ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ: ಟೆಂಡರು ಆಹ್ವಾನ **IFT NO:ಸಂಖ್ಯೆ:ಶಿದಾಚಿಹಾಒ:ಪ್ಲಾಂಟ್:ಪ್ರೀ ಪ್ಯಾಕ್: 5615 :2022–23**

ಟೆಂಡರಿನ ತಾಂತ್ರಿಕ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ–1 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿ ಅರ್ಹರಾದ ಟೆಂಡರುದಾರರ ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರನ್ನು ಮಾತ್ರ ಶಿವಮೊಗ್ಗ ಹಾಗೂ ದಾವಣಗೆರೆ ಡೇರಿಯ ಪ್ರೀಪ್ಯಾಕ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪ ತುಂಬುವ ಯಂತ್ರಗಳ ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಟೆಂಡರು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಎಂಬ ವಿಷಯವನ್ನು ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅವುಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರು ಭಾಗ– II

ವಾಣಿಜ್ಯ ದರ ಸೂಚಿ (Price Schedule)

ರಿಂದ :	ಗೆ : ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಶಿವಮೊಗ್ಗ,ದಾವಣಗೆರೆ ಮತ್ತು ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ ನಿ., ಮಾಚೇನಹಳ್ಳಿ., ನಿದಿಗೆ ಅಂಚೆ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ 577 222

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ: ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಮಜ್ಜಿಗೆ ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ಪ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವ FFS (Form fill & seal) ಮತ್ತು HIGH SPEED FFS ಮಾದರಿ ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರಗಳ ಚಾಲನೆ ದುರಸ್ಥಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆ0ಯು ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಟೆಂಡರು ಆಹ್ವಾನ IFT NO:ಸಂಖ್ಯೆ:ಶಿದಾಚಿಹಾಒ:ಪ್ಲಾಂಟ್:ಪ್ರೀ ಪ್ಯಾಕ್: 5615 :2022–23

ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು ಮತ್ತು ತುಪ್ಪವನ್ನು ತುಂಬುವ ಯಂತ್ರಗಳ ಚಾಲನೆ ದುರಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆಗೆ ಪಡೆದಿರುವ ಟೆಂಡರುನಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂದನೆಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. (ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಚಲಿತವಿರುವ ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ ಕಾಯಿದೆ ಅನುಸಾರ)

ಕೆಲಸದ ವಿವರ	**ನಮೂದಿಸಿದ ದರ** (ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಅನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)
ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಹಾಲು, ಮೊಸರು, ಲಸ್ಸಿ ಮತ್ತು ಮಜ್ಜಿಗೆ(6000 ಮಿ.ಲೀ., 1000 ಮಿ.ಲೀ., 500 ಮಿ.ಲೀ., 250 ಮಿ.ಲೀ., 200 ಮಿ.ಲೀ.ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪ್ಯಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ) ತುಂಬಿಸುವ ಯಂತ್ರಗಳ ಹಾಗೂ ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರಗಳ ಚಾಲನೆ, ದುರಸ್ಥಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆಗೆ (ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು)	ಪ್ರತೀ ಲೀಟರ್ ಹಾಲು/ಮೊಸರು/ಮಜ್ಜಿಗೆ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ದರ ರೂ.____________ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ___________ ____________________________________ ______
ದ್ವೈವಾರ್ಷಿಕ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತುಪ್ಪವನ್ನು (1000 ಮಿ.ಲೀ. 500 ಮಿ.ಲೀ. 200 ಮಿ.ಲೀ.ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪ್ಯಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ)ತುಂಬಿಸುವ ಯಂತ್ರಗಳ ಹಾಗೂ ವೈಂಡಿಂಗ್ ಅಂಡ್ ರಿವೈಂಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇಂಕ್‌ಜೆಟ್ ಪ್ರಿಂಟರಗಳ ಚಾಲನೆ, ದುರಸ್ಥಿ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರಿಕೆಗೆ (ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡು)	ಪ್ರತೀ ಲೀಟರ್ ತುಪ್ಪ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ದರ ರೂ.____________ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ______________ ____________________________________ ____

ನಾನು / ನಾವು ಪುನಃ ಈ ಮೂಲಕ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ನಾನು/ನಾವು ಟೆಂಡರುನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಿದ್ದು, ಟೆಂಡರಿನ ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ತಪಶೀಲುಗಳು, ಮಾಡಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳ ವಿವರಣೆಗಳು ಎಲ್ಲವನ್ನೂ ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇನೆ./ವೆ. ನಾನು / ನಾವು ಅದರಂತೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡೇ ಟೆಂಡರನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತೇವೆ/ನೆ. ಹಾಗೂ ನಾನು/ನಾವು ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಹಿಸುವಿಕೆಯ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರು ಅಂಗೀಕಾರ / ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ನಾವು ಸಂಪೂರ್ಣ ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇವೆ/ನೆ.

ದಿನಾಂಕ: ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು

PRICE BREAK UP SHEET

Particulars	Quoted price (Excluding GST Taxes)
Packing of Milk, Curd, Lassi, and Butter Milk (6000ML, 1000 ML, 500 ML, 250 ML and 200 ML other Pkts) and winding and rewinding machine and inject printers, in biannual contract basis including machine operation and Maintenance charges (including spare parts).	Work for packing of Milk, Curd, Lassi, and Butter Milk per ltr Rs ________________ in letter ____
Packing of Ghee (1000 ML, 500 ML, and 200 ML and other pkts) and winding and rewinding machine and inject printers, in biannual contract basis including machine operation and Maintenance charges.(including spare parts).	Work for Ghee packing per ltr Rs ________________ in letter ____

ದಿನಾಂಕ:

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೋಹರು